

**Estrategia y Plan de trabajo
para la actualización de la
información de
Transparencia
2021**

8 DICIEMBRE

**Instituto de Cultura y Turismo de Bolívar
Icultur**



1.INTRODUCCION

El Instituto de Cultura y Turismo de Bolívar, Icultur, es una entidad pública descentralizada del orden territorial con personería jurídica, que cuenta con autonomía administrativa y patrimonio independiente, adscrito a la Gobernación de Bolívar , entre otras funciones,orientado al fomento,preservación,conservación,creación, desarrollo, e industrialización del patrimonio cultural en sus diversas manifestaciones y al desarrollo, fomento, fortalecimiento del sector turístico del Departamento de Bolívar

El Instituto de Cultura y Turismo de Bolívar, Icultur, con el propósito de cumplir con los lineamientos establecidos a través de Ley 1712 de 2014, la ley Transparencia y Acceso A La Información Pública ha desarrollado una estrategia de actualización de la información generada por la entidad para cumplir con los preceptos de principio de transparencia.

2. ESTRATEGIA DE PUBLICACIÓN INFORMACIÓN RELEVANTE DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

El Instituto de Cultura y Turismo de Bolívar, Icultur, dentro de las actividades programadas con el propósito de cumplir las metas establecidas con la política de gobierno digital, se desarrollará un plan para la actualización y publicación de la información correspondiente a la establecida en la Ley 1712 de 2014, ley de transparencia y acceso a la información pública.

3. OBJETIVOS

- ✓ Establecer un plan para actualizar la información correspondiente a la necesaria como entidad pública obligada por la ley de transparencia y acceso a la información pública por el Instituto de Cultura y Turismo de Bolívar – Icultur.

4. MATRIZ DE RESPONSABLES DE INFORMACIÓN

 		Matriz responsabilidad información de transparencia	Versión 1.0
Nombre de la Empresa		INSITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE BOLIVAR	
Nit de la Empresa			
Matriz de responsabilidad y segregación de funciones			
Item	Periodicidad de la Publicación	Dependencia responsable	Observaciones
Mecanismo de Contacto	Eventual	Dirección Administrativa y financiera	
Información de interes			
Publicacion de Datos Abiertos	periodica	Dirección Administrativa y financiera/ Gestión TI	
Carta al Trato Digno	Eventual	Dirección Administrativa y financiera	
Política para el Tratamiento de Datos Personales	Eventual	Dirección Administrativa y financiera/ Gestión TI	
Estudios, Investigaciones y otras Publicaciones	Eventual	Dirección Técnico de Cultura / Turismo	
Convocatorias	Según su desarrollo	Dirección Técnico de Cultura / Turismo	
Preguntas Y Respuestas Frecuentes	Eventual	Dirección Técnico de Cultura / Turismo	
Glosarios	Eventual	Dirección Técnico de Cultura / Turismo	
Noticias	diario	Comunicaciones	
Estructura Orgánica y Talento Humano			
Misión y Visión	Eventual	Dirección Administrativa y financiera	
Funciones y deberes	Según su desarrollo	Dirección Administrativa y financiera	
Procesos y Procedimientos	Según su desarrollo	Dirección Administrativa y financiera	
Organigrama	Según su desarrollo	Dirección Administrativa y financiera	
Directorio de información de Servidores publicos, empleados,	Eventual	Dirección Administrativa y financiera	
Directorio de Agremiaciones , Asociaciones y otros grupos de interés	Eventual	Dirección Administrativa y financiera	
Ofertas de empleo	periodica	Dirección Administrativa y financiera	
Planes de Gestión del Talento Humano	periodica	Dirección Administrativa y financiera	
Codigo de Integridad	Eventual	Dirección Administrativa y financiera	
Normatividad	periodica	Asesor juridico	
Presupuesto General	Anual	Dirección Administrativa y financiera	
Planeación	periodica	Asesor de Planeación	
Informes De Gestión, Evaluación Y	periodica	Asesor de Planeación/Control Interno	

Auditoría	Periodicidad	Asesor de Planeación/Control Interno	
Informes de Empalme	cuatrienio	Asesor de Planeación/Control Interno	
Informes de Rendición de Cuentas	Anual	Asesor de Planeación/Control Interno	
Informes de Contratación	Anual	Asesor jurídico	
Informes Pormenorizados	Marzo-Julio- Noviembre	Control Interno	
Informes de Seguimiento a Plan Anticorrupción	Cuatrimstral	Control Interno	
FURAG	Noviembre- Diciembre/ Febrero-Marzo	Todas las dependencias	
Informe Control Interno Contable	Anual	Control Interno	
Informe de Seguimiento a Planes de Mejoramiento	Anual	Control Interno	
Informes de Auditoría	Anual	Control Interno	
Informes SIA Auditoría	Anual	Control Interno	
Informe Austeridad del Gasto	Anual	Control Interno	
Informes Legalidad del Software	Anual	Dirección Administrativa y financiera/ Gestión TI	
Informes Gestion de Emergencia Sanitaria Covid 19	Eventual	Todas las dependencias	
Control Interno			
Mapas de Riesgos Institucionales	Eventual	Control Interno	
Informes Pormenorizado Avance al Sistema de Control Interno	Marzo-Julio- Noviembre	Control Interno	
Informes Pormenorizado	Marzo-Julio- Noviembre	Control Interno	
Informes Seguimiento Plan Anticorrupcion	Cuatrimstral	Control Interno	
Informes de Auditoría	Anual	Control Interno	
Informes SIA Auditoría	Anual	Control Interno	
Informe Austeridad del Gasto	Anual	Control Interno	
Informes Legalidad del Software	Anual	Dirección Administrativa y financiera/ Gestión TI	
Informes Gestion de Emergencia Sanitaria Covid 19	Eventual	Todas las dependencias	
Plan Anual de Auditorías	Anual	Control Interno	
Planes de Mejoramiento	Anual	Control Interno	
Entes de Control	Eventual	Control Interno	
Contratación	Anual	Asesor jurídico	
Trámites y Servicios	Eventual	Todas las dependencias	
Instrumentos De Gestión De Información Pública	Anual	Dirección Administrativa y financiera	

5. PROTOCOLO PARA LA PUBLICACION EN MENÚ DE TRANSPARENCIA

flujo para publicar información en el menú de transparencia



Proyectó RHM